## Anleitung zur Eingabe der Tierarzt-Erklärung zur Beauftragung eines Dritten

Der Tierarzt kann Dritte (z. B. Dienstleister) damit beauftragen, die Antibiotika-Daten für ihn zu melden. Der Tierarzt muss diesen Dritten vorher entweder bei der zuständigen Behörde, d. h. beim zuständigen Veterinäramt anzeigen (formlos). Alternativ kann der Tierarzt die Benennung des Dritten auch in der HIT-Datenbank erfassen (Tierarzt-Erklärung). Eine Meldung an die zuständige Behörde ist dann nicht mehr notwendig.

Um die Eingabe der Tierarzt-Erklärung vornehmen zu können, melden Sie sich in der HIT-Datenbank an. Über das Auswahlmenü gelangen Sie auf die TAM-Datenbank.



Die Abgabe der Tierarzt-Erklärung erfolgt über die Auswahlmöglichkeit "Eingabe Tierarzt-Erklärung" im oberen Menüblock.

| Tierarzneimittel/Antibiotika-Datenbank für Tierärzte <mark>- ab 2023 gemäß Mitteilungspflicht für Tierärzte</mark>  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| Tierärzte sehen zwei Menü-Blocke. Dieser 1. Menü-Block 'für Tierärzte' ist zu nutzen für die neuen Meldeverpflichtungen bezüglich Antibiotika-Mitteilungen des Tierarztes ab Halbjahr 2023/l. |  |  |  |  |  |  |  |
| TAM - Meldung der Erklärung Dritter (damit andere als Dritte/Dienstleister für den Tierarzt agieren können)   |  |  |  |  |  |  |  |
| Eingabe <u>Tierarzt-Erklärung</u> (Benennung eines Dritten für AB-Mitteilungen im Auftrag des Tierarztes)   | Bitte klicken Sie hier   |  |  |  |  |  |  |
| TAM - Dokumentation Tierarzneimittel - ab 2023 für alle Tierärzte (keine Erklärung erforderlich)  |  |  |  |  |  |  |  |
| Eingabe <u>Verwendung antibakteriell wirksamer Substanzen</u> (Pflichtmeldung nach TAMG, Version 2023)  | Meldungsübersicht <u>Verwendung antibakteriell wirksamer Substanzen</u>                      |  |  |  |  |  |  |
| Massenmeldungen von Arzneimittelverwendung per Datei  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hinweise zur <u>Nullmeldung</u> (kein Antibiotikaeinsatz im Halbjahr)   | Liste der <u>Arzneimittel</u> mit Zulassungsnummer, Name, Wirktage und Packungsinformationen |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |

Zur Abgabe einer Tierarzt-Erklärung muss der Tierarzt in das entsprechende Eingabefeld die Betriebsnummer nach Viehverkehrsverordnung des zu beauftragenden Dritten eingeben. Anschließend muss ein Haken gesetzt werden bei "sämtliche Nutzungsarten" und die Option "Eintragung von Anwendung/Abgabe für Tierarzt durch Dritte/Dienstleister erlaubt" ausgewählt werden. Bei Bedarf können noch die Modalitäten für den Abruf von Daten festgelegt werden. Wichtig ist die anschließende Bestätigung der Eingaben durch Klick auf den Button "Einfügen".

<u>Gültigkeitsbeginn</u> = Zeitpunkt, ab welchem der Dritte Meldungen vornehmen kann. Wird kein Beginn Datum eingegeben, wird beim Speichervorgang automatisch das Datum der Eintragung eingesetzt

<u>Mitteilungs-Zeitraum</u> = Zeitraum, für den Mitteilungen durch den Dritten gemacht werden können. Wird das Feld leergelassen, so kann der Dritte für jeden beliebigen Zeitraum Meldungen tätigen.



## Hinweis:

Erklärung zur Betriebsnummer des Dritten: Damit der Dritte Daten direkt in die TAM- Datenbank eintragen kann, muss er sich mittels Betriebsnummer und PIN in der HIT-Datenbank anmelden. Eine Betriebsnummer erhält man in Bayern beim zuständigen Amt für Ernährung, Landwirtschaft und Forsten. Tierärzte beantragen ihre Betriebsnummer bitte über das für sie zuständige Veterinäramt. Die Anmeldung in der HIT-Datenbank erfolgt unter der Betriebsnummer und einer eigenen PIN (Vergabe der PIN erfolgt durch das LKV).

Werden mehrere Dritte mit den Mitteilungspflichten beauftragt, muss für jeden Dritten eine separate Eingabe in der HIT-Datenbank erfolgen. Dazu muss die oben gezeigte Maske für jeden Dritten aufgerufen und die Daten entsprechend eingegeben werden.

Anleitung zur Eingabe der Tierarzt-Erklärung Stand 02/2023

## Beenden/Stornieren von Tierarzt-Erklärungen

Unterhalb der Eingabemaske werden die bereits erfassten Erklärungen angezeigt, die zum Beenden oder Stornieren ausgewählt werden können.

<u>Beenden</u> bedeutet, die Erklärung ist nicht mehr gültig und wird ab diesem Datum (Gültigkeitsende) beendet.

Stornieren bedeutet, die Erklärung ist falsch und ist daher zu löschen (stornieren).

| Gemeldete Erklärungen für Betrieb 09 000 000 0085: Zum ÄNDERN, BEENDEN, STORNIEF   |                   |                   |                            |                             | In der letzten Spalte | ]  |                | 7                             |  |
|--|-------------------|-------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------|--|----------------|-------------------------------|--|
| Dritter  | Nutzungeart       | Gültigkeits-      | Gültigkeits-               | Mitteilungs-<br>zeitraum    | Mitt<br>ze            | Häkchen setzen und je  | Arzneimittel   | Auswahl<br>zum Beenden/Storno |  |
| Diffee   | Nutzungsan        | (0 Uhr des Tages) | Ende<br>(24 Uhr des Tages) | Beginn<br>(0 Uhr des Tages) | (24 UI                | nach Bedarf auf  | Abruf          | □alle aus/an                  |  |
| 09 000 000 0031  | sämtl. Nutz.Arten | 02.08.2022        | 07.02.2023                 |                             |                       | Beenden oder   | hoz Dritton 🗙  |                               |  |
| 09 000 000 0084  | sämtl. Nutz.Arten | 01.12.2022        | offen                      | 01.12.2022                  | offen                 | Stornieren klicken.  | bez. Dritten 🗸 |                               |  |
| 09 000 000 0713  | sämtl. Nutz.Arten | 30.12.2022        | offen                      |                             |                       | Alternativ:  | Ja, alle 🗸 🗸   |                               |  |
| Es gibt 2 Hinweise: Gültigkeitsende setzen   |                   |                   |                            |                             |                       |  |                |                               |  |
| 3 gemeldete Erklärungen gefunden. Um zu ändern, in der Zeile 'Beginn', 'Ende' oder Daten korrigiere<br>Um neue Erklärungen zu erfassen geben Sie oben den Gültigkeitsbeginn an markieren Nutzungsart und mit |                   |                   |                            |                             |                       | zen und 'Storno' bzw. 'Beenden' drücken.<br>te und drücken 'Einfügen'. |                |                               |  |
| "Ändern/Speichern"   |                   |                   |                            |                             |                       |  |                |                               |  |
| Ändern / Speichern Beenden Stornieren  |                   |                   |                            |                             | r                     | bestätigen.  |                |                               |  |
|  |                   |                   |                            |                             |                       |  |                |                               |  |

Im Anschluss erscheint eine Erfolgsmeldung.

Achtung: Die Anleitung bezieht sich auf den Stand der HI-Tier-Datenbank vom 08.02.2023. Es

können sich ggf. noch Änderungen an der Programmierung ergeben.